



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CONSELHO UNIVERSITÁRIO

Termo de Ciência e Responsabilidade
(Resolução Consuni/Ufersa nº 73/2024)

Nome do(a) participante	ATALIA FERREIRA DE LIMA
Matrícula	3446071
Vínculo Institucional	TAE
Cargo/Função	Técnico em Assuntos Educacionais
E-mail	atalia.lima@ufersa.edu.br
Ramal / Celular	3270 / 83 99820 5905
Unidade(s) de Localização	Coordenadoria Acadêmica
Carga horária semanal	40 hrs
Período do Ciclo PGD	01 de Agosto de 2026 a 28 de fevereiro de 2027
Modalidade de PGD	() Presencial (X) Teletrabalho
Regime de execução	() Teletrabalho Integral (X) Teletrabalho Parcial
Período de disponibilidade	07:30 - 11:30 13:00 – 17:00
Meios de contato síncrono	Sala da Coordenadoria Acadêmica/Registro Acadêmico; Ramal 3270; Contato Whatsapp 83 99820 5905

Prazo para retorno do contato recebido	Contatos via e-mail: 24hr Contatos via whatsapp: 12hr
Ferramentas do escritório digital	Whatsapp, ramal, e-mail, <i>google workspace</i> , aplicativos, sistemas, ferramentas de gerenciamento de tempo e tarefas.
Horário de expediente da unidade de execução	7:00 às 11:00, 13:00 às 17:00 e de 18:00 às 22:00
Prazo de antecedência para convocação ao comparecimento presencial	3 dias úteis
Condições de compensação da carga horária correspondente (somente para o caso de repactuação)	“Não se aplica” quando se tratar de Termo de Ciência e Responsabilidade inicial do Ciclo)

Declaro que são verdadeiras as informações constantes deste documento e que atendo os requisitos previstos para ingresso no Programa de Gestão e Desempenho da UFERSA, bem como que estou ciente das minhas responsabilidades como participante, nos termos da **Resolução CONSUNI/UFERSA nº 73/2024**, assumindo os seguintes compromissos:

- Atenderei a convocação para comparecimento presencial ao setor de localização, no prazo estabelecido na **Resolução CONSUNI/UFERSA nº 73/2024**, ou prazo excepcionalmente pactuado com a chefia da unidade de execução;
- Posso a infraestrutura necessária para execução das minhas atividades laborais de forma remota, incluindo recursos tecnológicos e de comunicação, além de condições ambientais e ergonômicas adequadas;
- Participei da capacitação necessárias para atuação no PGD;
- Estou ciente de que a participação no Programa de Gestão e Desempenho da UFERSA não constitui direito adquirido, podendo ser desligado conforme **Resolução CONSUNI/UFERSA nº 73/2024**;
- Estou ciente quanto às condições para execução de pagamentos e vantagens estabelecidas na **Resolução CONSUNI/UFERSA nº 73/2024**;
- Estou ciente quanto ao dever de observar as disposições constantes da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), no que couber, e as orientações da Portaria nº 15.543/SEDGG/ME, de 2 de julho de 2020, que divulga o Manual de Conduta do Agente Público Civil do Poder Executivo Federal;
- Estou ciente de que devo cumprir os planos de trabalho do participante, realizando com zelo todas as atividades nele estabelecidas;
- Estou ciente quanto à vedação de utilização de terceiros para a execução das atividades acordadas no plano de trabalho do participante;
- Manterei os dados cadastrais e de contato permanentemente atualizados e ativos;
- Consultarei diariamente o e-mail institucional, os sistemas informatizados da UFERSA e demais ferramentas do escritório digital;
- Manterei contato permanente com a chefia da unidade de execução durante os horários pactuados
- Estou ciente sobre a responsabilidade pelo patrimônio da UFERSA, cuja autorização de retirada tenha sido dada a mim em virtude de participação do Programa de Gestão e Desempenho;
- Estou ciente de que devo responder pelos meios de comunicação e no prazo definidos neste TCR ao ser contatado no horário de funcionamento da unidade de execução, e em conformidade com minha jornada de trabalho;
- Estou ciente que devo cadastrar no sistema institucional de frequência ocorrências que impliquem em efeitos de pagamentos ou descontos de auxílios e benefícios quando necessário

Assinatura do(a) Participante	
----------------------------------	--

Assinatura da Chefia
Imediata



TERMO N° 4/2026 - CACAR (11.01.29.01)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/07/2026 14:17)

ATALIA FERREIRA DE LIMA FLOR

TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS

CARAUBAS (11.01.29)

Matrícula: ###460#1

(Assinado digitalmente em 23/07/2026 15:03)

SIMONE MARIA DA ROCHA

DIRETOR DE CENTRO

CARAUBAS (11.01.29)

Matrícula: ###590#9

Visualize o documento original em <https://sipac.ufersa.edu.br/documentos/> informando seu número: **4**, ano: **2026**,
tipo: **TERMO**, data de emissão: **23/07/2026** e o código de verificação: **022d3493b4**



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL RURAL DO SEMI-ÁRIDO
CONSELHO UNIVERSITÁRIO

Termo de Ciência e Responsabilidade
(Resolução Consuni/Ufersa nº 73/2024)

Nome do(a) participante	Marina Moraes Borges
Matrícula	3445885
Vínculo Institucional	TAE
Cargo/Função	Assistente em Administração
E-mail	marina.borges@ufersa.edu.br
Ramal / Celular	Ramal: 3055 WhatsApp: 84996152970
Unidade(s) de Localização	Registro Acadêmico
Carga horária semanal	40 horas
Período do Ciclo PGD	01/08/2026 a 28/02/2027
Modalidade de PGD	() Presencial (X) Teletrabalho
Regime de execução	() Teletrabalho Integral (X) Teletrabalho Parcial
Período de disponibilidade	07:00 às 11:00 e de 13:00 às 17:00
Meios de contato síncrono	Atendimento na sala do Registro Acadêmico do Campus Caraúbas, ramal 3055, Whatsapp, e-mails do setor (sra.caraubas@ufersa.edu.br /estagios.caraubas@ufersa.edu.br/sisu.caraubas@ufersa.edu.br),
Prazo para retorno do contato recebido	

	Contatos via e-mail: 24h Contatos via whatsapp: 12h
Ferramentas do escritório digital	Computador, e-mail do setor, whatsapp, ramal, <i>google workspace</i> , aplicativos, sistemas
Horário de expediente da unidade de execução	7:00 às 11:00, 13:00 às 17:00 e de 18:00 às 22:00
Prazo de antecedência para convocação ao comparecimento presencial	3 dias úteis.
Condições de compensação da carga horária correspondente (somente para o caso de repactuação)	“Não se aplica” quando se tratar de Termo de Ciência e Responsabilidade inicial do Ciclo

Declaro que são verdadeiras as informações constantes deste documento e que atendo os requisitos previstos para ingresso no Programa de Gestão e Desempenho da UFRSA, bem como que estou ciente das minhas responsabilidades como participante, nos termos da **Resolução CONSUNI/UFRSA nº 73/2024**, assumindo os seguintes compromissos:

- Atenderei a convocação para comparecimento presencial ao setor de localização, no prazo estabelecido na **Resolução CONSUNI/UFRSA nº 73/2024**, ou prazo excepcionalmente pactuado com a chefia da unidade de execução;
- Possuo a infraestrutura necessária para execução das minhas atividades laborais de forma remota, incluindo recursos tecnológicos e de comunicação, além de condições ambientais e ergonômicas adequadas;
- Participei da capacitação necessárias para atuação no PGD;
- Estou ciente de que a participação no Programa de Gestão e Desempenho da UFRSA não constitui direito adquirido, podendo ser desligado conforme **Resolução CONSUNI/UFRSA nº 73/2024**;
- Estou ciente quanto às condições para execução de pagamentos e vantagens estabelecidas na **Resolução CONSUNI/UFRSA nº 73/2024**;
- Estou ciente quanto ao dever de observar as disposições constantes da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), no que couber, e as orientações da Portaria nº 15.543/SEDGG/ME, de 2 de julho de 2020, que divulga o Manual de Conduta do Agente Público Civil do Poder Executivo Federal;
- Estou ciente de que devo cumprir os planos de trabalho do participante, realizando com zelo todas as atividades nele estabelecidas;
- Estou ciente quanto à vedação de utilização de terceiros para a execução das atividades acordadas no plano de trabalho do participante;
- Manterei os dados cadastrais e de contato permanentemente atualizados e ativos;
- Consultarei diariamente o e-mail institucional, os sistemas informatizados da UFRSA e demais ferramentas do escritório digital;
- Manterei contato permanente com a chefia da unidade de execução durante os horários pactuados
- Estou ciente sobre a responsabilidade pelo patrimônio da UFRSA, cuja autorização de retirada tenha sido dada a mim em virtude de participação do Programa de Gestão e Desempenho;
- Estou ciente de que devo responder pelos meios de comunicação e no prazo definidos neste TCR ao ser contatado no horário de funcionamento da unidade de execução, e em conformidade com minha jornada de trabalho;
- Estou ciente de que devo cadastrar no sistema institucional de frequência ocorrências que impliquem em efeitos de pagamentos ou descontos de auxílios e benefícios quando necessário

Assinatura do(a) Participante	
Assinatura da Chefia Imediata	



TERMO N° 2/2026 - REGACAD-CAR (11.01.29.06)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/07/2026 14:40)

MARINA MORAIS BORGES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CARAUBAS (11.01.29)

Matrícula: ###458#5

Visualize o documento original em <https://sipac.ufersa.edu.br/documentos/> informando seu número: 2, ano: 2026, tipo: **TERMO**, data de emissão: 23/07/2026 e o código de verificação: **b69b21842e**



TERMO N° 5/2026 - CACAR (11.01.29.01)

(N° do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 23/07/2026 15:03)

SIMONE MARIA DA ROCHA

DIRETOR DE CENTRO

CARAUBAS (11.01.29)

Matrícula: ###590#9

Visualize o documento original em <https://sipac.ufersa.edu.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2026, tipo: **TERMO**, data de emissão: 23/07/2026 e o código de verificação: **cabdec7add**