

Plano de trabalho | UFERSA/PROGEPE/DDP/SID | Aceito

Veja os detalhes do plano de trabalho, e acompanhe o andamento das atividades previstas

RAPHAELLA MARQUES VILELA


16/10/2023 a 12/11/2023

Programa de gestão: De 12/06/2023 a 12/12/2023 **Forma de execução:** Teletrabalho Parcial

Carga horária: 5 horas / dia

Tempo total do plano: 95 horas

Prazo de comparecimento: 5 dia(s)

Atividades	Calendário	Informações	Histórico			
Atividade		Descrição	Quantidade	Local de execução	Tempo por item	Tempo total 
Atividade presencial - 10h - IV		Atividade presencial	4	Presencial	10	40
Atendimento ao público interno e externo, com prestação de esclarecimento s e orientações - A33 - complex.: III - III		- Atendimento ao publico interno e externo através de e-mail	2	Remoto	6	12
Prestação de serviço de gestão administrativa - A18 - complex.: II - II		emissão de declarações para os estagiários, agendamento de férias	1	Remoto	4	4
Prestação de serviço de gestão de processos, incluindo triagem, análise e distribuição de processos em sistema de tramitação de processos/documentos eletrônicos - A20 - complex.: VI - VI		Instrução e Análise de Processo de Contratação de Estagiário (Requisitos, Despachos, Minuta de Portaria)	1	Remoto	16	16
Atividade de disponibilidade para atendimentos e contatos, contemplando parte da carga horária 1h - I		- Disponibilidade através de contato telefônico	1	Remoto	1	1
					Tempo total em horas:	95
					Saldo em horas:	0

Atividade	Descrição	Quantidade	Local de execução	Tempo por item	Tempo total
Prestação de serviço de gestão administrativa - A18 - complex.: III - III	- Acompanhamento de edital de processo seletivo para estagiários	1	Remoto	6	6
Prestação de serviço de gestão administrativa - A18 - complex.: VI - VI	Contratação de estagiário	1	Remoto	16	16
				Tempo total em horas:	95
				Saldo em horas:	0

[Voltar para a lista de planos de trabalho](#)

[Voltar para o programa de gestão](#)

[Iniciar execução](#)

Versão 1.8.0

